



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Istruzione Superiore Statale "G. Falcone – A. Righi"**  
 V.le Italia, 24/26 - 20094 Corsico (MI) – C.F. 80127350157  
 tel. 024585362-024584583-0248602651 - fax 024501984-024582669  
 e-mail: MIIS096002@ISTRUZIONE.IT - MIIS096002@PEC.ISTRUZIONE.IT



prot. n. 4876/c1

Corsico, 06/10/2017

**AI PROF. GINELLI GIORGIO**  
**All'albo della scuola**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297;  
**VISTO** l'art. 21 della legge 1513/97, n. 59;  
**VISTO** il DPR dell'8 marzo 1999, n. 275 recante le norme per l'attuazione dell'autonomia scolastica;  
**VISTA** la circolare ministeriale del 30 agosto 2000, n. 205;  
**VISTO** l'art. 30 CCNL 24/07/2003;  
**VISTO** l'art. 33 CCNL 2006/2009;  
**VISTO** il PTOF 2016/19;  
**VISTA** la delibera del collegio dei docenti relativa alle funzioni strumentali per l'anno scolastico 2017/18;  
**VISTA** la legge 107/2015;  
**PRESO** della disponibilità espressa dal docente;  
**ATTO**

**CONFERISCE**

per l'anno scolastico 2017/18 al **Prof. GINELLI GIORGIO** l'incarico di **Funzione strumentale** per "**RAPPORTO CON IL TERRITORIO E COMUNICAZIONE**".

<b>OBIETTIVI/COMPITI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare l'attività dell'ufficio stampa;</li> <li>• Verificare l'efficacia e il gradimento di ciascun progetto;</li> <li>• Pubblicizzare tutte le attività;</li> <li>• Stabilire rapporti con gli stakeholder e partecipare ai bandi provenienti da enti pubblici e privati e/o associazioni;</li> <li>• Partecipare a tutte le attività formative dell'area di competenza;</li> <li>• Relazionarsi con il dirigente scolastico in apposite riunioni e con le altre funzioni strumentali;</li> <li>• Relazionarsi con tutti i coordinatori di progetto.</li> <li>• Coordinare la logistica e il piano di sicurezza dell'Istituto</li> </ul>
--------------------------	--

Il compenso per tale funzione è di euro 2.155,05 lordo stato. Tale compenso sarà corrisposto entro il 31 agosto 2018, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta, dalla quale si dovrà evincere se gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti e in quale misura.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Maria Vittoria Amantea  
 (firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)

Il sottoscritto Giorgio Ginelli dichiara di accettare la funzione di cui sopra.

Corsico, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_