



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Istruzione Superiore Statale "G. Falcone – A. Righi"**

V.le Italia, 24/26 - 20094 Corsico (MI) – C.F. 80127350157  
 tel. 024585362-024584583-0248602651 - fax 024501984-024582669  
 e-mail: MIIS096002@ISTRUZIONE.IT - MIIS096002@PEC.ISTRUZIONE.IT



PROT. N. 4874/c1

Corsico, 06/10/2017

**Alla PROF.SSA GUGLIELMO ILENA**  
**All'albo della scuola**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297;  
**VISTO** l'art. 21 della legge 1513/97, n. 59;  
**VISTO** il DPR dell'8 marzo 1999, n. 275 recante le norme per l'attuazione dell'autonomia scolastica;  
**VISTA** la circolare ministeriale del 30 agosto 2000, n. 205;  
**VISTO** l'art. 30 CCNL 24/07/2003;  
**VISTO** l'art. 33 CCNL 2006/2009;  
**VISTO** il PTOF 2016/19;  
**VISTA** la delibera del collegio dei docenti relativa alle funzioni strumentali per l'anno scolastico 2017/18;  
**VISTA** la legge 107/2015;  
**PRESO** della disponibilità espressa dalla docente;  
**ATTO**

**CONFERISCE**

per l'anno scolastico 2017/18 alla **Prof.ssa Guglielmo Ilena** l'incarico di **Funzione strumentale** per **"INCLUSIONE"**

<b>OBIETTIVI/COMPITI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzare appieno il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni e gli studenti in situazione di difficoltà</li> <li>• Rasserenare il clima delle classi in cui sono presenti BES</li> <li>• Contribuire all'integrazione degli alunni Bes e degli stranieri</li> <li>• Coordinare e monitorare le attività preposte al raggiungimento per gli studenti stranieri dei livelli linguistici A2,B1,B2</li> <li>• Coordinare le attività di tutoring finalizzate a costruire e/o rafforzare il metodo di studio</li> <li>• Costruire e mantenere rapporti cordiali e di supporto con le famiglie</li> <li>• Coordinare e relazionarsi con lo sportello B.E.S.;</li> <li>• Collaborare con l'animatore digitale per la diffusione di modulistica e materiali utili alle famiglie di studenti B.E.S e ai relativi consigli di classe;</li> <li>• Partecipare a tutte le attività formative dell'area di competenza;</li> <li>• Collaborare con F.S. P.T.O.F. per il raggiungimento degli obiettivi previsti.</li> </ul>
--------------------------	--

Il compenso per tale funzione è di euro 2.155,05 lordo stato. Tale compenso sarà corrisposto entro il 31 agosto 2018, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta, dalla quale si dovrà evincere se gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti e in quale misura.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Maria Vittoria Amantea  
 (firma autografa omessa ai sensi  
 dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)

La sottoscritta **Guglielmo Ilena** dichiara di accettare la funzione di cui sopra.  
 Corsico, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_